



La Ville de MONÉTEAU
Yonne – 4200 habitants
(proche Auxerre)

recrute par voie statutaire ou contractuelle à compter du 1^{er} septembre 2024

Un Responsable du service Urbanisme

Cadre d'emplois Technicien territorial (filière technique) ou Rédacteur Territorial (filière administrative)

Sous l'autorité du Maire et du Directeur Général des Services vous assurerez la responsabilité de l'ensemble du service Urbanisme.

Vous aurez en charge l'encadrement d'un agent de catégorie C.

- PRINCIPALES MISSIONS :

SERVICE COMMUN ADS DE L'ENTENTE INTERCOMMUNALE

- Instruction des demandes d'urbanisme (CU, DP, PC, PA et PD) pour le compte de 11 Communes dont Monéteau (logiciel d'instruction)
- Animation de l'entente (organisation de réunions bilans, formation des pré-instructeurs, transmission des évolutions législatives, etc.)
- Accompagnement et conseil auprès des Communes membres

AUTRES MISSIONS LIEES A L'INSTRUCTION POUR MONÉTEAU

- Pré-instruction et post-instruction des demandes d'urbanisme
- Instruction des demandes de travaux sur ERP
- Attestations d'urbanisme, certificats de numérotage, arrêté d'alignement individuel, etc.
- Gestion des contentieux
- Défense incendie
- Veille juridique

DOCUMENTS D'URBANISME, CADASTRE ET ACCUEIL DU PUBLIC

- Renseignements et conseil des administrés et des professionnels
- Suivi du PLU et modifications en régie de celui-ci
- Droit de préemption urbain et DIA
- Travail sur l'avancement du PLUiHM en lien avec le dossier mené à la CA

AFFAIRES FONCIERES

- Suivi des transactions notariées
- Rédaction de transactions sous la forme administrative
- Gestion du patrimoine voirie et des emprises publiques
- Suivi technique des dossiers fonciers (implantation de nouvelles entreprises, rétrocession de voirie, prospection de disponibilités foncières pour la création de logements sociaux, etc.)
- suivi des dossiers projets internes et externes

ENVIRONNEMENT ET POLICE DE L'URBANISME

- Rédaction des procès-verbaux d'infraction et des arrêtés interruptifs de travaux
- Veille au respect du règlement national de publicité
- Veille à l'entretien des terrains privés

PUBLICITE

- Suivi de la publicité sur la commune (renseignements, demande d'enseignes, PV si besoin, ...)
- Suivi de l'élaboration du futur RLPi de la CA
- A terme instruction des demandes d'enseigne (avec RPLi opposable)
- Suivi de la signalétique commerciale (marché avec ST)

ASPECT FINANCIER

- Préparation du budget du service
- Suivi des taxes et participations d'urbanisme
- Animation de la commission communale des impôts directs

- PROFIL :

- Solides connaissances juridiques en urbanisme réglementaire et opérationnel
- Expérience indispensable
- Maîtrise des procédures de révision et modification du PLU
- Maîtrise de l'informatique
- Large autonomie
- Rigueur

Rémunération : statutaire + RIFSEEP + tickets restaurant + participation mutuelle + CNAS

Merci d'adresser votre candidature **au plus tard le 18 juillet 2024** (lettre manuscrite + CV + arrêté dernière situation administrative) à Madame le Maire – Hôtel de Ville – place de la Mairie- Service Ressources Humaines- 89470 MONETEAU